

2022년 한국과학기술기획평가원 체험형 청년인턴 공개채용

2022년 한국과학기술기획평가원 체험형 청년인턴 공개채용은 직무능력중심 블라인드 채용으로 편견이 개입되는 차별적 정보(가족관계, 신체적 조건, 출신학교 등)를 받지 않으며, 일부 지원자 본인 확인을 위한 자료들을 요청할 수 있으나 평가에 일체 반영하지 않습니다.

1. 채용직무 및 응시자격

구분	직무내용	인원	지원자격 등	근무지
청 년 인 턴	<ul style="list-style-type: none"> · 국내외 자료 수집 및 동향조사, 자료 분석 및 정리, 간행물 발간 지원 등 행정 및 연구 업무지원 · 회의 및 행사 운영 지원(원내외 위원회·공청회·포럼 등) · 기타 상기 업무에 부수하는 직무 <p>※ 세부 직무 내용은 직무기술서 참고</p>	29	<p><필수사항></p> <p>[학위] 무관</p> <p>[전공] 무관</p> <p>[청년] 임용예정일 기준 「청년고용촉진 특별시행령 제2조」에 따라 청년(만 15세 이상 만 34세 이하)에 해당하는 자</p>	충북 음성
공 통 자 격 요 건	<ul style="list-style-type: none"> • 연령 : 임용예정일('22.5.16.) 기준 청년(만 34세 이하) 미취업자 (1987.5.17. 이후 출생자) • 학력 : 학위무관, 전공무관 • 성별 : 제한 없음 • 우리 원 인사규정 제9조의 각 호에 결격사유가 없는 자 • 임용예정일('22.5.16.) 기준 정상 근무 가능한 자 • 임용예정일('22.5.16.) 기준 취업 중이거나 취업이 결정된 자는 지원 불가 • 우리 원 근무경력이 있는 자는 지원 불가(단, 아르바이트 경험자는 지원 가능) 			

※ 상세내용 직무기술서 참조 (클릭 시 직무기술서 팝업창 오픈)

2. 가점 및 동점자 처리기준

구분	내 용			
가점 사항	구분	①취업지원대상자	②장애인	③지역인재
	가점	5점 또는 10점	10점	3점
	적용전형	각 전형별(서류·면접)	각 전형별(서류·면접)	서류전형
	제출서류	취업지원대상증명서	장애인증명서 (또는) 장애인등록증 사본	졸업(예정) 증명서
	제출시기	접수단계	접수단계	최종 합격 이후 * 허위 기재 판명 시 합격 또는 임용 취소될 수 있음
	<ul style="list-style-type: none"> 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 따른 취업지원대상자 가점 부여 <ul style="list-style-type: none"> * 가점을 받아 합격하는 자는 채용분야별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음 (채용분야별 선발예정인원이 3인 이하일 경우 가점 미부여. 단, 채용분야별 응시자 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우는 예외로 가점 부여.) * 채용전형별 점수가 40점 미만인 경우 가점 미부여 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에서 정한 등록장애인 가점 부여 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 및 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에서 정한 지역인재 가점 부여(2개 모두 해당하더라도, 지역인재 가산점은 한 번만 적용) ①, ②, ③ 가점 중복 적용 가능 			
동점자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> 각 전형 결과 선발예정인원을 초과하는 동점자가 발생한 경우 아래 순으로 우선순위 결정 <ol style="list-style-type: none"> 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자 장애인고용촉진 및 직업재활법」에서 정한 등록 장애인 「청년고용촉진 특별법에 관한 법률」에 따른 청년(임용 예정일('22.5.16.) 기준 만 34세 이하) 여성과학기술인 육성 및 지원에 관한 법률에 따른 여성과학기술인 직전 전형 결과의 고득점자 위 각 호에도 불구하고 순위가 결정되지 아니할 때는 서류전형은 모두 합격 처리하고 면접전형은 「직무적합도 → 전문역량 → 직무수행태도」 면접심사 평가항목 고득점자 순으로 우선순위 결정 			

3. 전형절차 및 일정

전형	전형내용 및 합격배수	일정(예정)
(1차) 서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 블라인드 전형 입원지원서 평가 <ul style="list-style-type: none"> - 직무 전문성, 분석적 사고, 성취지향성 등 평가 ■ (서류전형 합격자 배수) 선발예정인원의 3배수 이내 	4월 4주
(2차) 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 면접심사 : 개인별 심층면접 / 자기소개 및 질의응답 (1인당 10분 이내) <ul style="list-style-type: none"> - 직무적합도, 전문역량, 직무수행태도 등 평가 ■ (면접전형 합격자 배수) 심사결과 취득 평균점(가산점 포함)이 80점 (100점 만점 기준) 이상인 자 중 상위 득점 순으로 선발예정인원의 범위 내에서 합격 결정 	5월 1~2주 (장소 : 서울)
최종심의 및 임용	<ul style="list-style-type: none"> ■ 증빙서류 제출 → 진위여부 확인 → 최종합격자 발표 → 임용 	5월 16일(월) (임용예정)

※ 코로나19 상황에 따른 조치

- 면접시험 응시자는 종료 시까지 반드시 마스크 착용
(단, 감독관의 지시가 있거나 신원확인을 위한 경우 마스크 탈의)
- 응시자가 마스크 미착용 등 코로나 예방수칙을 준수하지 않는 경우 면접시험 응시불가 등의 불이익이 있을 수 있음
- 환자, 의사환자* 및 감염병 의심자 등 현재 입원치료통지서 (또는 자가격리 통지서)를 받아 격리 중인 자는 시험장 출입 금지(면접시험 응시 불가)
 - * 환자의 접촉자 중 발열 또는 호흡기 증상 (기침, 호흡곤란 등)이 나타난 자
- 코로나19 상황에 따라 전형절차 및 일정 등은 변동될 수 있음

※ 상기 일정 및 전형절차는 기관 사정에 따라 변동될 수 있음

※ 전형별 합격자는 채용 홈페이지를 통해 발표

4. 접수기간 및 접수방법

- 접수기간 : 2022. 4. 19.(화) 10:00 부터 ~ 4. 26.(화) 18:00 까지
 - ※ 접수마감일 마감시간(18시) 이후에는 접수 불가능
 - ※ 접수마감일 이후 지원서 수정 및 열람 불가
- 접수방법 : 접수기간 내 온라인으로 입원지원서 접수
(온라인 외 접수 불가)
 - 채용 홈페이지 → 입원지원 → 지원서 작성

5. 제출서류 및 유의사항

구 분	제출서류 목록	
접수단계	<ul style="list-style-type: none"> • 블라인드 전형 입원지원서 (채용 홈페이지 온라인 지원을 통한 제출) <ul style="list-style-type: none"> ※ 인적사항(출신지역, 가족관계, 학력, 연령, 성별, 사진 등)이 드러나는 부분은 기재 금지 및 삭제 후 제출(논문, 전자메일 등 지원 항목 일체) • 취업지원대상자 증명서(보훈대상자 등 법정 인정 가산점 해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> ※ 채용 홈페이지 온라인 지원 시 첨부파일 업로드를 통한 제출 ※ 제출서류는 평가위원에게 제공되지 않으며 가점 대상 확인 용도로만 활용 • 장애인 증명서(장애인 지원자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> ※ 채용 홈페이지 온라인 지원 시 첨부파일 업로드를 통한 제출 ※ 제출서류는 평가위원에게 제공되지 않으며 가점 대상 확인 용도로만 활용 	
최종면접 합격자	경력 및 어학 관련 증빙 서류	<p>해당자에 한함(입원지원서에 기재한 경력사항에 관한 것만 제출)</p> <p>① 경력증명서(또는 재직증명서)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 근무처, 직위 및 재직기간 등이 기재되어 있어야 함 - 해당 기관(법인)의 대표자 직인이 찍혀있어야 함 - 폐업으로 인해 경력증명서 발급이 불가할 경우에는 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서로 대체가능함 <p>② 근무여부를 확인할 수 있는 4대보험 가입이력증명서* 중 1종</p> <ul style="list-style-type: none"> * 국민연금(가입이력이 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용보험확인서), 고용보험(피보험자격내역서) <p>※ 단, 해외경력은 발급권한이 있는 자가 발급한 서류로 대체가능하며, 증빙서류는 반드시 반드시 아포스티유(Apostille)를 발급받아 공증해야 합니다. (외국어로 작성된 경우 번역문 포함)</p> <p>※ 상기 사항을 모두 충족할 경우에만 경력사항에 기재가능하며, 그렇지 아닐 경우 합격이 취소될 수 있습니다. 또한, 경력 확인을 위해 필요 시 소득금액증명원, 근로계약서, 급여이체 기록 등을 요구할 수 있습니다.</p> <p>③ 어학성적확인서 또는 관련 증빙서류</p>
	장애인증명서 원본	<p>해당자에 한함</p> <p>* 정부24(www.gov.kr)에서 발급한 장애인증명서</p>
	취업지원대상자 원본	<p>해당자에 한함</p> <p>* 한국과학기술기획평가원을 제출처로 발급받은 것만 인정</p>
	주민등록등본	-
	주민등록초본	<p>남성의 경우 병역사항 표시</p> <p>* 필요시 병적증명서 등 병역관계를 확인자료 추가 요청 가능</p>

구 분	제출서류 목록	
최종면접 합격자	학위별 졸업증명서	해당자에 한함 ※ 해외학위자는 반드시 아포스티유(Apostille)를 발급받아 공증해야 하며, 외국어로 작성된 경우 공증된 번역문도 첨부해야 합니다. ※ 해외 박사 학위자는 한국연구재단의 박사학위신고필증 사본 첨부
	자격증(면허증) 사본	해당자에 한함
	가족관계증명서	-
	연구실적 증빙서류	해당자에 한함
	기타 증빙서류	입원지원서에 기재한 사항 증빙자료(교육사항 등)
	임용서류 등	이력서, 서약서, 사진 등(평가원에서 소정양식 제공 예정)
	※ 제출서류는 제출일 기준 3개월 이내 발급된 것에 한하여 인정합니다.	

○ 유의사항

- 입원지원서 기재사항은 향후 모두 서면증빙이 가능해야 하므로, 사전에 증빙가능 여부를 꼭 확인하여 **증빙 불가능할 경우 기재하지** 마시기 바랍니다.
- 입원지원서 및 제출서류의 인적정보는 자격요건, 우대사항, 진위여부 등을 확인하기 위한 용도로 활용하며, 심사위원에게 제공하지 않습니다.
- 입원지원서 작성내용 및 제출서류에 대해서는 최종면접 합격자를 대상으로 관계기관에 사실 여부를 조회하며, 모든 지원자는 이에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주합니다. 또한, 주요 사항에 대해서는 필요 시 추가 증빙서류를 요구할 수 있으며, 지원자는 이에 응하여야 합니다.
- 채용 전형일정을 고려하여 제출서류를 사전에 준비해 주시기 바랍니다.
- 제출서류를 기한 내에 미제출하는 경우, 제출서류가 입원지원서 내용과 불일치하거나 상기 기준을 충족하지 않는 경우, 기재한 내용을 증빙할 수 없는 경우 **합격취소 또는 불합격** 처리될 수 있습니다.
- 입원지원서에 작성한 내용과 증빙 내용이 다르거나 증빙 불가능한 내용을 기재한 경우 불합격 처리될 수 있사오니 **신중히** 작성해 주시기 바랍니다.

6. 채용자 처우

- 고용형태 : 청년인턴(계약만료 후 고용관계 소멸)
 - * 비정규직의 정규직 전환 가이드라인에 따라 정규직 전환 대상 아님
- 근무조건 : 주 5일 근무(1일, 8시간), 4대 보험 가입
- 근무기간 : 임용일 ~ '22. 12. 31. 이내
- 근무지* : 충북혁신도시(충북 음성군 맹동면 원중로 1339)
 - * 향후 조직개편 및 인사발령 등 기관 사정에 의하여 변경될 수 있음
- 보수조건 : 월 세전 2,300천원 수준
- 기타처우 : 취업 시험 응시 시 공가 부여, 취업박람회 참석 시 무급출장, 1개월 이상 근무시 경력증명서 발급 등
- 기타 채용 공고 시 명시하지 않은 사항은 우리 원 규정 및 2022년 체험형 청년인턴 공개 채용 추진계획(안)에 따름

7. 기 타

- 지원자는 채용공고문에 기재한 사항 및 입원지원서 작성기준을 반드시 확인해야 하며, 미확인 및 입력착오 등으로 인해 발생하는 모든 책임은 지원자에게 있음
- 각 채용분야별 중복지원 불가(중복지원 시 모두 불합격 처리)
- 모집분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 직무능력중심 블라인드 채용 도입으로 지원서(자기소개서 및 직무능력기술서 모두 포함)상에 직접적 또는 간접적으로 이름, 학교명, 출신지, 가족관계 등의 인적사항이 드러나지 않도록 하여야 하며, 작성할 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있음
- 부정한 방법으로 채용에 합격하였거나, 응시원서 기재 착오 및 누락 또는 허위 기재, 구비서류 미제출, 제출서류가 허위·위조·대필임이 판명될 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- 최근 5년 이내 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자는 직원으로 임용할 수 없으며, 채용에 합격한 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)는 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- 인사채용과정에서 청탁 등 비리 사실이 있거나 우리 원 인사규정 결격사유의 어느 각 호에 해당하는 자는 합격 또는 임용을 취소할 수 있음

《 KISTEP 인사규정 제9조(결격사유) 》

다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 임용하지 못한다.

1. 국가공무원법 제33조의 각 호에 해당하는 자
2. 신체검사결과 신체 또는 정신상의 이상으로 장기요양이 필요한 자
3. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
4. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
5. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자

○ 코로나-19 상황에 따른 조치

- 면접시험 응시자는 종료 시까지 반드시 마스크 착용
(단, 감독관의 지시가 있거나 신원확인을 위한 경우 마스크 탈의)
- 응시자가 마스크 미착용 등 코로나 예방수칙을 준수하지 않는 경우 필기·면접시험 응시불가 등의 불이익을 당할 수 있음
- 환자, 의사환자* 및 감염병의심자 등 현재 입원치료통지서(또는 자가격리통지서)를 받아 격리 중인 자는 시험장 출입 금지 (필기·면접시험 응시 불가)
* 환자의 접촉자 중 발열 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)이 나타난 자

- 「장애인복지법」 및 관계 법령에 의거 증빙서류 제출 시, 장애인 지원자를 대상으로 시험응시에 관한 편의 제공
- 최종합격자는 인사위원회 심의·의결을 통해 확정하며, 우리 원 규정 및 해당 채용계획에 의거 부적격 판정을 받은 경우 불합격 또는 합격이 취소될 수 있음
- 합격자 통지 후라도 우리 원 임용 결격사유에 해당하는 경우 채용이 취소될 수 있음
- 합격 후 임용일로부터 근무가 가능하여야 하며, 근무가 불가능한 경우에는 합격을 취소할 수 있음
- 최종합격자의 임용결격, 임용포기 등이 발생한 경우, 본 채용의 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 예비합격자 순위에 의거 차순위자를 추가합격자로 결정 가능
- 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 따라 온라인(홈페이지 또는 전자우편)으로 제출한 서류는 반환하지 않음. 다만, 증빙서류(원본)에 대해서는 최종합격자 발표일로부터 14일 이내 반환 청구 가능하며, 해당 기간 종료 후에는 「개인정보 보호법」 등 에 따라 파기 예정
- 기타 문의사항은 채용 홈페이지 Q&A 게시판으로 문의
 - 채용 홈페이지(<https://kistep.incruit.com/>)

2022. 4. 12.

한국과학기술기획평가원장

(27740) 충청북도 음성군 맹동면 원중로 1339

한국과학기술기획평가원 인재경영실